

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 51

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
МБДОУ детский сад
общеразвивающего вида № 51
Протокол № 6 от «16» июля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ детский сад
общеразвивающего вида № 51
Н.В. Усольцева
Приказ № 73/1-О от «16» июля 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе
по разработке рабочей программы воспитания
и календарного плана воспитательной работы

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 51 (далее – МБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

– Федеральный закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»,

– Федеральный закон Российской Федерации № 304-ФЗ от 31 июля 2020 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

– «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155

– Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 7 мая 2018 года № 204;

– Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» от 21 июля 2020 года № 474;

– «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 г.», утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;

– Стратегия развития воспитания в Свердловской области до 2025 года от 07.12.2017 г. № 900-ПП;

– «Примерная рабочая программа воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования» одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от «01» июля 2021 г. № 2/21;

– Уставом ДОУ.

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники МБДОУ в соответствии с приказом заведующего.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Анализ содержания ООП ДО с целью выделения в нем воспитательных задач.

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МБДОУ посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ, не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

3. Функции рабочей группы

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.

3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ за последние три года.

3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания МБДОУ.

3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в МБДОУ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания МБДОУ.

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;

- запрашивать у работников МБДОУ необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный заведующим;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются заведующим на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–2 раз в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.4. Готовые проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ рассматриваются на заседании педагогического совета МБДОУ.

5.5. Одобренные на заседании педагогического совета МБДОУ проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы направляются для ознакомления Совету родителей МБДОУ в течение 7 календарных дней.

5.6. Совет родителей МБДОУ вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания и календарного

плана воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента направления проектов Совету родителей МБДОУ.

5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от Совета родителей замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.8. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета МБДОУ.

5.9. Контроль деятельности рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы, и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

Прошпуровано и прогумеровано

512/100 листов,
Заведующий МБДОУ детский сад
общеразвивающего вида № 51
Н.В. Усольцева

